

平成 24 年度

入学者選抜要項



新潟県立看護大学

目 次

I	入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）	1
II	募集人員	1
III	試験日、手続き日程及び会場	1
IV	出願資格	2
V	科目と日程	3
VI	試験科目の配点	5
VII	入学審査料	5
VIII	平成24年度大学入試センター試験の利用教科・科目（一般選抜）	5
IX	募集要項の請求方法等	6

新潟県立看護大学入学者選抜要項

I	入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）
---	-----------------------

新潟県立看護大学では、次のような学生を求めています。

新潟県立看護大学のアドミッション・ポリシー	
<ol style="list-style-type: none"> 1. 看護をはじめとする保健・医療・福祉の分野に興味関心のある人 2. 人間を尊重し、人の喜び、痛み、苦しみを分かち合うことのできる人 3. 豊かな感性で他者の言葉に耳を傾けかつ自己を表現できる人 4. より高い基礎学力を有し柔軟かつ論理的な思考ができる人 	

II	募集人員
----	------

<看護学部 看護学科>

入 学 定 員	特 別 選 抜		一 般 選 抜	
	一 般 推 薦	社 会 人 特 別 選 抜	前 期	後 期
90名	30名	若干名	50名	10名

※ 一般選抜前期の募集人員には、社会人特別選抜の若干名を含む。

III	試験日、手続き日程及び会場
-----	---------------

区 分	入学願書受付期間	選抜期日	合格発表	入学手続期間
特別選抜	H23. 11. 1(火) ～ H23. 11. 10(木)	H23. 11. 19(土)	H23. 11. 28(月)	H23. 11. 28(月) ～ H23. 12. 7(水)
一般選抜	H24. 1. 23(月) ～ H24. 2. 1(水)	H24. 2. 25(土)	H24. 3. 5(月)	H24. 3. 5(月) ～ H24. 3. 15(木)
		H24. 3. 12(月)	H24. 3. 20(火・祝)	H24. 3. 20(火・祝) ～ H24. 3. 27(火)

試験会場	特別選抜及び一般選抜（前期日程・後期日程）とも新潟県立看護大学
------	---------------------------------

- ※1 一般選抜に出願する方は、平成24年度大学入試センター試験で本学が指定する教科・科目（5教科6科目）を受験する必要があります。
- ※2 区分の「特別選抜」は、一般推薦及び社会人特別選抜です。

IV	出願資格
----	------

1 特別選抜

(1) 一般推薦

次の①～④のいずれにも該当し、高等学校長若しくは中等教育学校長が責任を持って推薦できる者で、1校5名以内とします。

- ① 新潟県内の高等学校若しくは中等教育学校を平成24年3月卒業見込みの者
- ② 調査書の全体の評定平均値が3.8以上である者
- ③ 看護学に深い関心を持ち、本学卒業後、その専門分野における実践及び教育・研究に携わっていく意欲を有する者
- ④ 合格した場合、本学に必ず入学することを確約できる者

(2) 社会人特別選抜

次の①～③のいずれにも該当する者としてします。

① 大学入学資格を有する者

次のア～キのいずれかに該当する者としてします。

- ア 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- イ 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- ウ 外国において、学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む。）を修了した者又はこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- エ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- オ 文部科学大臣の指定した者
- カ 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（廃止前の大学入学資格検定規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）及び合格見込みの者で、平成24年3月31日までに18歳に達する者
- キ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

※ キにより出願する場合は、出願前に審査を受ける必要がありますので、本学教務学生課に連絡し、申請に必要な書類等の指示を受けてください。なお、申請期

限は平成23年9月22日(木)です。

- ② 平成24年4月1日時点で、社会人の経験を3年以上（夜間・定時制・通信教育以外の学校、専修学校及び各種学校に在籍していた期間を除く。）有する者
- ③ 看護学に深い関心を持ち、本学卒業後、その専門分野における実践及び教育・研究に携わっていく意欲を有する者

2 一般選抜

次の各号のいずれかに該当し、かつ平成24年度大学入試センター試験で入学志願者に解答させる教科・科目を受験した者としてします。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び平成24年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び平成24年3月修了見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む。）を修了した者及び平成24年3月までに修了見込みの者、又はこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び平成24年3月までに修了見込みの者
- (5) 文部科学大臣の指定した者
- (6) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（廃止前の大学入学資格検定規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）及び平成24年3月31日までに合格見込みの者で、平成24年3月31日までに18歳に達する者
- (7) 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、平成24年3月31日までに18歳に達する者

※ (7)により出願する場合は、出願前に審査を受ける必要がありますので、本学教務学生課に連絡し、申請に必要な書類等の指示を受けてください。

なお、申請期限は、大学入試センター試験出願に必要な場合は平成23年8月26日(金)、その後本学に出願することに変更した場合は平成24年1月18日(水)です。

V	科目と日程
---	-------

1 特別選抜（一般推薦、社会人特別選抜）

試 験 期 日		平成23年11月19日(土)
時 間 割 等	9:00 ~ 10:00	受付・入室
	10:30 ~ 12:00	小論文
	12:45 ~ 13:00	面接オリエンテーション
	13:00 ~ (随時)	個人面接

※ 入学者の選抜は、小論文（英文資料の読解を含む。）、面接及び提出書類の内容を総合的に判定します。

※ 面接は、A～Eの5段階評価を行い、Eの場合は、合計点の如何にかかわらず不合格とします。

2 一般選抜

(1) 前期日程

① 午前グループ

試験期日		平成24年2月25日（土）
時間割等	8:30～9:30	受付・入室
	9:30～9:45	面接オリエンテーション
	10:00～(随時)	個人面接

② 午後グループ

試験期日		平成24年2月25日（土）
時間割等	12:00～13:00	受付・入室
	13:00～13:15	面接オリエンテーション
	13:30～(随時)	個人面接

※ 入学者の選抜は、面接、大学入試センター試験の得点結果及び提出書類の内容を総合的に判定します。

※ 面接は、A～Eの5段階評価を行い、Eの場合は、合計点の如何にかかわらず不合格とします。

(2) 後期日程

試験期日		平成24年3月12日（月）
時間割等	9:00～10:00	受付・入室
	10:30～11:30	小論文
	12:15～12:30	面接オリエンテーション
	12:30～(随時)	個人面接

※ 入学者の選抜は、小論文、面接、大学入試センター試験の得点結果及び提出書類の内容を総合的に判定します。

※ 面接は、A～Eの5段階評価を行い、Eの場合は、合計点の如何にかかわらず不合格とします。

VI	試験科目の配点
----	---------

試験区分	大学入試センター試験					個別試験		合計点
	科目等	国語	地・公	数学	理科	英語 (リスニング含)	小論文	
特別選抜						200	100	300
一般選抜	前期	200	100	200	100	250	200	1,050
	後期	200	100	200	100	250	100	1,050

VII	入学考査料
-----	-------

17,000円

VIII	平成24年度大学入試センター試験で入学志願者に解答させる教科・科目（一般選抜）
------	---

教科名	科目名	科目選択の方法
国語	「国語」	指定する
地理歴史 ・ 公民	「世界史A」「世界史B」「日本史A」 「日本史B」「地理A」「地理B」「現代社会」 「倫理」「政治・経済」「倫理、政治・経済」	左記から1科目を選択 複数科目受験の場合は第1解答科目を採用
数学	「数学I」「数学I・数学A」	左記から1科目を選択
	「数学II」「数学II・数学B」 「工業数理基礎」「簿記・会計」「情報関係基礎」	左記から1科目を選択 ※下記(注)参照
理科	「理科総合A」「理科総合B」「生物I」 「化学I」「物理I」「地学I」	左記から1科目を選択 複数科目受験の場合は第1解答科目を採用
外国語	「英語」	指定する 「リスニング」を含む

(注) 「工業数理基礎」「簿記・会計」「情報関係基礎」については、高等学校において履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の修了(見込み)者に限って、選択することを認めます。

IX	募集要項の請求方法等
----	------------

1 学生募集要項の発表


「平成24年度特別選抜入学試験学生募集要項（願書）」 「平成24年度一般選抜入学試験学生募集要項（願書）」の発表は平成23年8月中旬の予定です。

2 請求の方法


(1) 直接窓口で受領する場合


新潟県立看護大学 教務学生課 教務係（新潟県上越市新南町 240 番地）


(2) 大学のホームページから請求する場合

大学のホームページから「 テレメール」や「モバっちょ」を利用して大学案内及び募集要項等の資料が請求できます。

詳しくは、新潟県立看護大学ホームページ（<http://www.niigata-cn.ac.jp>）をご覧ください。

(3) 「 テレメール」を利用する場合


①下記のいずれかの方法で「 テレメール」にアクセスしてください。

インターネット (パソコン・携帯電話)	http://telemail.jp	携帯電話でバーコードを読み取り、アクセスした場合は資料請求番号の入力は不要。	
自動音声応答電話	I P 電話 050-8601-0101 (24 時間受付) ※ I P 電話への通話料金は、一般電話回線からは日本全国どこからでも3分毎に約11円。		

②請求を希望する資料請求番号（6桁）をプッシュまたは入力してください

資料名	資料請求番号	送 料	発送開始日
大学案内	5 6 8 7 5 2	2 0 0 円	8 月 1 0 日 発送 予定
一般選抜学生募集要項	5 8 8 7 5 2	2 0 0 円	8 月 1 0 日 発送 予定
大学案内・一般選抜学生募集要項	5 4 8 8 5 2	2 4 0 円	8 月 1 0 日 発送 予定

③あとはガイダンスに従って登録して下さい。


※ 「 テレメール」に関する注意事項

- ・ 発送開始日以前に請求された資料は予約受付となり、発送開始日になりましたら一斉に発送されます。その際は、発送開始日から2～3日程で資料が届きます。
- ・ 発送開始日以降に請求された資料は請求してから2～3日程で届きます。ただし、受付日時や地域、配達事情によっては、4日以上かかる場合もあります（お届けまでの日数は請求日の翌日を起算日としています）。なお、5日以上経っても届かない場合には、テレメールカスタマーセンターへお問い合わせください。

- ・ 送料は、お届けした資料に同封されている支払い方法に従い、表示料金をお支払いください。支払い方法は「郵便局・ゆうちょ銀行での払込み」「コンビニ支払い」「ケータイ払い（携帯電話通話料金と一緒にのお支払い）」がご利用になれます。なお、支払いに際して手数料が別途必要になります（手数料は、支払い方法によって異なります）。送料は資料の重量変更により変更になる場合がありますので、予めご了承ください。
- ・ 自動音声対応電話による請求の場合、住所・名前の録音時は、ゆっくりはっきりとお話してください。録音された音声の不鮮明な場合は、電話で住所・名前を確認することがありますので、電話番号は必ずご登録ください。
- ・ 請求時期によっては資料がなくなり、早期終了する場合がありますので予めご了承ください。
- ・ 一般募集要項は、大学のホームページからの請求に限り、通常受付終了後でも引き続きテレメール速達対応（レターパック）にて請求受付を行います。
【通常受付期限】平成24年1月26日（木）正午まで
【速達対応受付期限】平成24年1月29日（日）正午まで
- ・ 速達対応の送料は、上記（2）②に記載の通常受付の送料とは金額が異なります。詳しくは大学のホームページでご確認ください。

(4) 郵便局で請求する場合（10月より案内開始）


10月より郵便局（簡易郵便局除く）に設置される「国公立大学・短期大学及び通信教育課程、大学校募集要項（願書）請求申込書」（郵便局用願書請求カタログ）に必要事項を記入の上、送料と払込手数料（120円）を添えて、ゆうちょ銀行または郵便局の貯金窓口でお申し込みください。受付から1週間程度で資料が届きます（発送開始日以前のお申し込みでは発送開始日の翌日から2～3日程で届きます）。郵便局用願書請求カタログは9月以降、高等学校で入手できる場合もあります。

※ 「 テレメール」「郵便局」での請求方法についてのお問い合わせは、
テレメールカスタマーセンター

IP 電話：050-8601-0102（受付時間 9:30～18:00）まで

(5) 「モバっちよ」を利用する場合

①下記のいずれかの方法で「モバっちよ」にアクセスしてください。

パソコン	携帯電話
<p>http://djic-mb.jp/niigata-cn3/</p> <p>（資料請求料金をクレジットカードにてお支払い）</p>	<div data-bbox="1093 1765 1200 1870" style="text-align: center;">  </div> <p>（資料請求料金を携帯電話の通話料金と一緒に お支払い）</p>

※ 携帯電話の機種、携帯電話会社との契約状況によってご利用できない場合があります。

②請求対象資料

資料名	資料請求料金
大学案内	250円
一般選抜募学生集要項	250円
大学案内・一般選抜学生募集要項	300円

※ 料金は送料・手数料込みです。

※ 「モバっちょ」での請求方法についてのお問い合わせは、
モバっちょカスタマーセンター
電話：03-3540-5005（受付時間 10:00～18:00（平日））まで

新潟県立看護大学

〔お問い合わせ先〕 教務学生課教務係

〒943-0147 新潟県上越市新南町240番地

TEL 025(526)2811

FAX 025(526)2815

E-mail kyoumu@niigata-cn.ac.jp

URL <http://www.niigata-cn.ac.jp>